

Modul „Auswertungsgespräch“ im Rahmen des neuen Prüfzyklus

Landesprogramm „Jugendsozialarbeit an Berliner Schulen“
Informationsveranstaltungen am 01.09., 03.09., 08.09.2026

Jugendsozialarbeit an Berliner Schulen

gefördert von:



umgesetzt von:

Stiftung SPI
Programmagentur Jugend-
sozialarbeit an Berliner Schulen



Begrüßung



...und herzlich willkommen!



Was erwartet mich?

- Grundsätzliches zu den Auswertungsgesprächen
- Kurze Einführung in das Modul
„Auswertungsgespräch“ in der Datenbank
- Neue Abläufe ab September 2026



Was ist der Zweck von Auswertungsgesprächen?

- Jährliches Auswertungsgespräch als Qualitätsstandard des Landesprogramms
- Gemeinsamer Blick auf Zielvereinbarungen, Entwicklungen und Herausforderungen
- Verabredungen zur Weiterarbeit treffen
- Raum für fachliche, schulische und sozialräumliche Themen



Wer lädt zu den Gesprächen ein und wer sollte daran teilnehmen?

- **Einladung:** durch Träger-Koordination oder sozialpädagogische Fachkräfte
- **Termin:** zunächst mit der Schulleitung abstimmen, anschließend weitere Akteur:innen per E-Mail einladen
- **Dauer:** in der Regel 60–90 Minuten. Abhängig von TN-Zahl und Bedarf an Feedback und Austausch
- **Einzuladen sind:** Fachsteuerung Jugendamt, zuständige Schulaufsicht, Programmagentur Stiftung SPI
 - Optional: KSJ, SIBUZ, Sozialraumkoordinationen, Tandem-/Tridempartner:innen, RSD, sozialräumliche Partner:innen etc.

Kontaktperson im Jugendamt unbekannt? Bitte bei der Programmagentur erfragen



Wie geht man damit um, wenn alle Eingeladenen absagen?

- **Mindestteilnahme:** Schulleitung, Träger-Koordination (übernimmt Moderation) und sozialpädagogische Fachkraft/Fachkräfte
 - **Bei Verhinderung:** Gespräch möglichst wie geplant durchführen und für Abwesende protokollieren
- Ab 09/2026: Nutzung der **standardisierten Protokollvorlage**



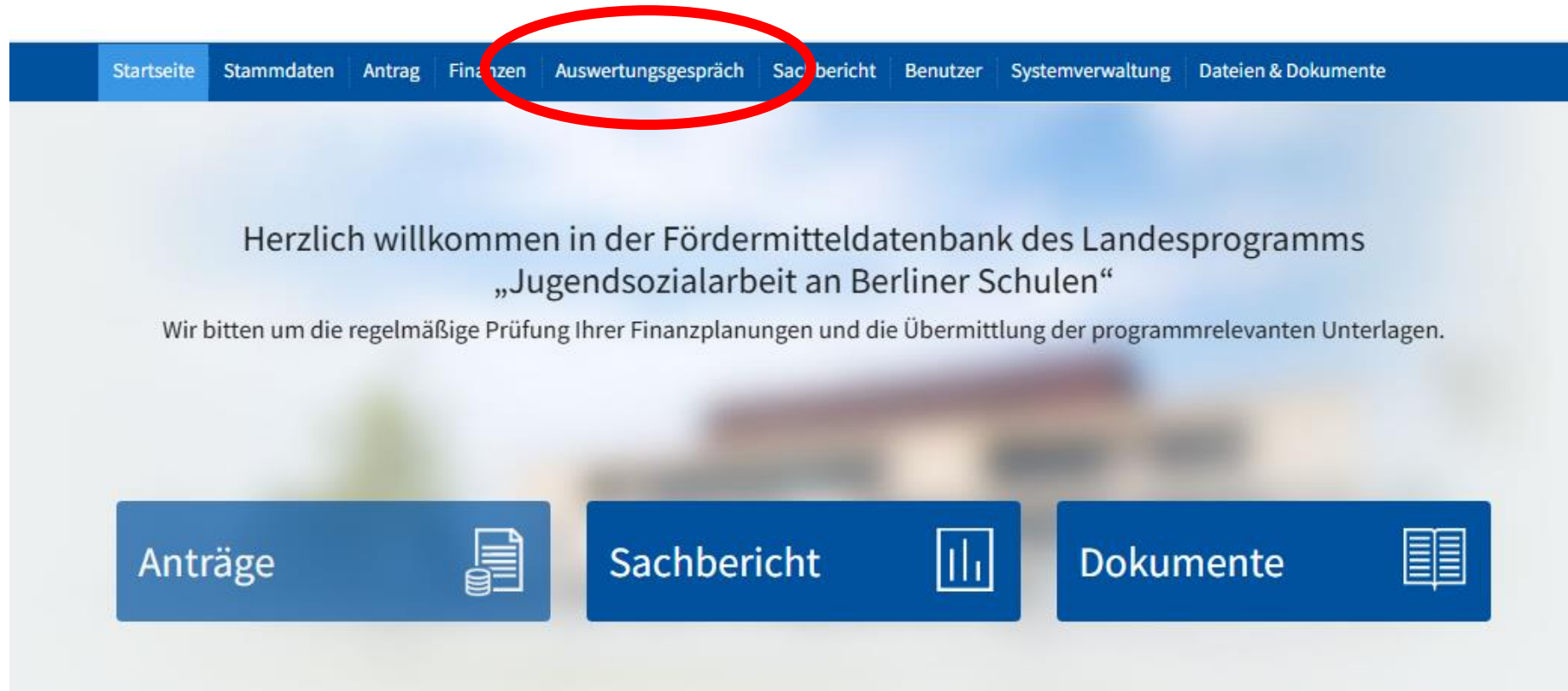
Können Projekte am selben Standort gemeinsam ausgewertet werden?

JA!

- **Gemeinsamer Termin:** Auswertungen mehrerer Projekte an einem Standort sind möglich und sinnvoll
- **Bündelung verschiedener Standorte:** möglichst mit Bezirksbezug, sozialräumlicher Nähe oder gemeinsamen Schwerpunkten
- **Sammeltermine:** klare und strukturierte Tagesordnung erforderlich. Sinnvoll mit mehr als zwei Projekten im Auswertungsjahr 2027/2028
- **Verschiedene Finanzierungen:** gemeinsame Auswertung grundsätzlich möglich (z. B. Landesprogramm & Schulstationen)



Auswertungsgesprächs-Modul in der Datenbank



Startseite Stammdaten Antrag Finanzen **Auswertungsgespräch** Sachbericht Benutzer Dateien & Dokumente Hilfe & Vorlagen

Startseite » Auswertungsgespräch » Auswertungsgespräch 2026 (5045)

Auswertungsgespräch 2026 Übermitteln

Wann hat das Gespräch stattgefunden? 

Bitte notieren Sie in den Freitextfeldern die Namen der eingeladenen Personen. Hat die jeweilige Person am Auswertungsgespräch teilgenommen, kreuzen Sie bitte das Kästchen rechts daneben entsprechend an.

Schulsozialarbeit		☐ hat teilgenommen
Träger		☐ hat teilgenommen
Schulleitung		☐ hat teilgenommen
Schulaufsicht		☐ hat teilgenommen
Jugendamt		☐ hat teilgenommen
SPI Programmagentur		☐ hat teilgenommen
Sonstige Personen oder Institutionen		☐ hat teilgenommen

- Datum des Gesprächs eintragen
- Für jede eingeladene Person/Institution ankreuzen, ob sie teilgenommen hat



Stand der Umsetzung der Ziele (Stichworte) ?

Ziel 1: „Digital Life – Social Media & Gaming bewusst nutzen“ Eine schulische AG zur Förderung von Medienkompetenz, kritischem Denken und kreativem Arbeiten mit digitalen Medien

Ziel 2: Freizeitraum der Schule aktiver nutzen - "Jugendclub" in der Schule.

Ziel 3: Stabilisierung des Beratungsangebotes

Aktuelle Hauptthemen der Jugendsozialarbeit

+ Weiteres Thema hinzufügen

Aktuelle Herausforderungen

- Für jedes im Antrag formulierte Ziel: Stand der Umsetzung beschreiben
- Weitere Themen können bei Bedarf ergänzt werden



Ausstattung

Ist ein geeigneter Arbeitsplatz für das Projekt vorhanden (Büro, Raum für Beratungen)?

Was fehlt?

Sind eine adäquate EDV-Ausstattung und die (mobile) Erreichbarkeit gesichert?

Was fehlt?

Tandem/Tridem

Besteht:

Wie lange nicht? 

Finden regelmäßige Treffen im Tandem/Tridem statt?

Warum nicht?

Ist die Teilnahme an den Fortbildungen im Tridem/Tandem möglich?

☐ Immer ☐ Meistens (mindestens zwei Termine pro Kalenderjahr) ☐ Eher selten (ein Termin pro Kalenderjahr) ☐ Nie

Supervision

Wie oft nehmen Sie Supervisionen in Anspruch?

☐ Regelmäßig ☐ Unregelmäßig ☐ Nach Bedarf ☐ Nie

- Ist die nötige Ausstattung vorhanden
- Bestehen eines Tandems/Tridems und regelmäßige Treffen
- Möglichkeit zur Teilnahme an Fort- und Weiterbildungen
- Inanspruchnahme einer Supervision



Optional

Weitere Fragen der Gesprächsteilnehmenden

Verabredungen

📎 Datei wählen

Sie können nur eine Datei hochladen.
Maximale Dateigröße: 10 MB

Max. Dateigröße: 10 MB

ZUR ÜBERSICHT



☐	Kennz.	Schule	Programm	Jahr	Letzte Änd.	Ansicht / Bearbeiten
☐	U998		JSA	2026	01.09.2026	
☐	BK999	ZZZ Gemeinschaftsschule 2	Bonus-Programm	2026	01.09.2026	
☐	G997	ZZZ Grundschule 3	JSA	2026	01.09.2026	

Benutzer Dateien & Dokumente Hilfe & Vorlagen

Übermitteln

son am Auswertungsgespräch teilgenommen, kreuzen Sie bitte das

☐ hat teilgenommen

Zwischenspeichern nicht vergessen!
(ggf. Protokoll in Word vorschreiben und
anschließend in Datenbankmaske übertragen)

Abschließend über „Übermitteln“ das
Protokoll einreichen

Druck ist nach dem Übermitteln über Druck-
Button möglich

- Neue Abläufe ab September 2026



...gut zu wissen



Was ändert sich durch den neuen zweijährigen Prüfzyklus?

- **Zweijährige Zielsetzung:** Für 2026 werden erstmals Ziele für zwei Jahre formuliert – 2027 entfällt die erneute Zielformulierung im Antrag
- **Jährliches Auswertungsgespräch:** bleibt weiterhin verpflichtend
- **Zwischenjahr (2027):** Zwischenbilanz im Auswertungsgespräch ziehen und im Datenbank-Modul dokumentieren
- **Protokollvorlage:** ab September 2026 im Modul „Auswertungsgespräche“ verfügbar; kann auch während des Gesprächs ausgefüllt werden
- **Sachbericht:** enthält im Zwischenjahr nur Abfrage zur Anzahl erreichter SuS, Fortbildungsteilnahme und ggf. einzelne Zusatzfragen
- **Zeitraum 2026/27:** Auswertungsgespräche vom 01.09.2026 bis 31.03.2027 (mit Protokollvorlage).
- **Übermittlung:** Protokolle bis spätestens 10.04.2027 über das Datenbank-Modul einreichen
- **Protokollierung in der Datenbank alle zwei Jahre:** Nächster Dokumentationszeitraum 01.09.2028 – 31.03.2029





Protokolliertes
Auswertungsgespräch



Auswertungsgespräch im offenen
Format möglich



Protokolliertes
Auswertungsgespräch

Auswertung des Jahres 2026
01.09.2026-31.03.2027

Auswertung des Jahres 2027

Auswertung des Jahres 2028
01.09.2028 - 31.03.2029



Reicht eine eigene Präsentation oder ein selbst erstelltes Protokoll aus?

- **Nein:** Die Protokollvorlage im Datenbank-Modul ist für jedes Projekt verpflichtend
- **Jedes Projekt** muss ein eigenes Protokoll einreichen. Bei gebündelten Terminen kann der Inhalt pro Projekt identisch sein
- **Eigene Protokolle** in PDF, Word oder PowerPoint-Präsentationen können zusätzlich hochgeladen werden
- **Wichtig:** Es kann nur eine Datei (max. 10 MB) zusätzlich hochgeladen werden



Kann ein Gespräch auch vor dem 01.09.2026 oder nach dem 31.03.2027 durchgeführt und protokolliert werden ?

- **Zwischenjahr:** Gespräche müssen innerhalb des vorgegebenen Zeitfensters stattfinden
- Außerhalb des Zeitfensters durchgeführte Gespräche können nicht im Auswertungsgesprächsmodul dokumentiert werden
 - Fanden die Gespräche bereits im Sommer 2026 statt, finden wir eine individuelle Lösung. Sprechen Sie uns hierzu gerne an.



Vielen Dank fürs Zuhören und Dabeisein!



Kontakt

Stiftung SPI

Programmagentur „Jugendsozialarbeit an Berliner Schulen“
Belforter Straße 20
10405 Berlin

Telefon: 030-2888496 0

E-Mail: [programmagentur\(at\)stiftung-spi.de](mailto:programmagentur(at)stiftung-spi.de)

